



COMUNE DI PARTINICO

(Libero Consorzio di Palermo)

(in applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Delibera di G.M..... N° _____ del _____
- Ordinanza Sindacale N° _____ del _____
- Determina Sindacale..... N° _____ del _____
- Determina del Segretario Generale ... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G N. 212 del 07.03.2019

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'Atto sopra indicato ha per Oggetto:

INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI SERVIZI E UFFICI E ASSEGNAZIONE PERSONALE PER I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

Breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Beneficiario/Intestatario Comune di Partinico

L'Atto è stato registrato all'interno Servizi Economico Finanziari come:

- Proposta di Delibera di G.M..... N° _____ del _____
- Proposta di Ordinanza Sindacale N° _____ del _____
- Proposta Determina Sindacale..... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- DETERMINA N° 13 del 07/03/2019**

**Il Responsabile del Settore 3
SERVIZI ECONOMICO - FINANZIARI
Dott. Giuseppe Misuraca**